附件1

河南省教育资源保障研究课题

中 期 报 告

课 题 名 称：

课 题 立 项 号：

课 题 主 持 人：

所 在 单 位：

完 成 日 期：

河南省教育资源保障研究课题领导小组办公室 制

2024年8月

**中期评估活动提示：**

课题中期评估活动主要是分析已取得的研究成果，讨论课题研究的可持续性，重点是归纳、反思、深化、细化。

一、中期报告要点

|  |
| --- |
| 内容：研究工作主要进展、阶段性成果、主要创新点、存在问题、重要变更、下一步计划、预期成果等（限5000字左右，可加页）。 |

|  |
| --- |
|  |

 二 、主要阶段性成果及影响

|  |
| --- |
| 内容：成果名称、成果形式、完成或发表时间、成果影响等（限1000字左右，可加页）。 |

三、专家评议要点

|  |
| --- |
| 内容：侧重于过程性评估，检查前期课题研究计划落实情况，进行可持续性评估，调整研究计划建议等（限1000字左右，可加页）。 |

四、重要变更

|  |
| --- |
| 内容：侧重说明对照课题申请书、开题报告和专家意见所作的研究计划调整（限1000字左右，可加页）。变更课题主持人、主持人所在单位、课题名称、结项时间等事项需单独提交《重要事项变更申请审批表》。有限制变更约定的课题相关事项不得变更。  |

附件2

河南省教育资源保障研究课题变更申请审批表

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 课题立项号 |  | 课题单位 |  |
| 课题负责人 |  | 联系电话 |  |
| 课题组成员 |  |
| 拟变更内容: | □变更课题负责人为：□变更课题名称为： □变更课题承担单位为：□变更课题组成员为：  |
| 变更事由（课题变更须由课题负责人签名、课题承担单位盖章；变更课题负责人须写明新课题负责人的研究方向、职称、单位、联系电话等情况；变更课题组成员须写明新增人员的姓名、职称、单位、研究任务）： |
| 课题负责人（签名） | （新）课题负责人（签名） |
| 课题单位意见签 章年 月 日 | （新）课题单位意见签 章年 月 日 |
| 市级课题管理单位意见签 章年 月 日 | 省级课题管理审批意见 签 章年 月 日 |